

**REGOLAMENTO PER I RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI**

Spett.le Sindaco Comune di Sadali

Il/la sottoscritt _____

Nat_ a _____ il __/__/____ e residente a _____

in via _____ n° ____ recapito telefonico _____

in qualità di _____ dell'associazione _____

iscritta nel registro comunale delle associazioni nella sezione tematica _____ al n° ____

CHIEDE

Di poter ottenere da parte dell'amministrazione comunale il saldo della somma di euro _____ del contributo concesso, come da delibera n° _____ del __/__/____, e di liquidare la somma attraverso:

- C/C postale n° _____
- C/C bancario n° _____
- Altro _____

ALLEGA

- Relazione finale comprovante la corrispondenza tra il programma presentato e quello effettivamente realizzato dal richiedente
- documentazione fiscale relativa alle spese effettivamente sostenute dal sodalizio, e la rendicontazione finale delle spese.

Sadali li, _____

Firma _____

ESITO: Vista la domanda presentatao **ACCOGLIMENTO**o **DINIEGO**

Si accoglie la richiesta e ne viene data comunicazione entro 5 giorni dalla data di approvazione

La domanda non è stata accolta per le seguenti motivazioni: _____

Del diniego è stata data comunicazione scritta entro il 5° giorno dalla data di approvazione